**Договор №\_\_\_\_-У/2\_**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ года

**Общество с ограниченной ответственностью Фирма «ЭКОТРАК» (ООО Фирма «ЭКОТРАК»)**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Генерального директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_(),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя оказание услуг по приему с целью обработки и утилизации продукции, потерявшей потребительские свойства - далее по тексту «***неликвид***», согласно требований ГОСТ Р 55838-2013 «Ресурсосбережение. Обращение с отходами. Требования к безопасному хранению списанных изделий перед утилизацией» и Лицензии Исполнителя №077 193 от 09.09.2019 г. на осуществление деятельности по обращению с отходами 1-4 классов опасности.
   2. При выполнении настоящего договора Стороны соблюдают требования Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утв. Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 26.10.2020 г. № 626, а также требований иных нормативно-правовых актов, регулирующих обращение с отходами I-V класса опасности.
2. **ПОРЯДОК ПРИЕМА**

2.1. Номенклатура, объемы и условия сдачи-приемки неликвидов или биологических отходов, согласование даты вывоза/приема отходов, потребность в транспортных услугах Исполнителя определяется на основании Заявки Заказчика (по форме Приложения №2), направленной Исполнителю на электронную почту или по телефону +7-499-557-01-72, не позднее чем за 3(три) рабочих дня до начала оказания услуги.

2.2. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня должен письменно или в устной форме подтвердить Заказчику принятие Заявки к исполнению. Подтвержденные Заявки являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Заказчик при приеме-передаче неликвидов обязан предоставить Исполнителю все необходимые сопроводительные документы, оформленные в соответствии с законодательством РФ, а именно Акт приема-передачи и/или, ТН и/или ТТН.

* 1. Требования к перемещению биологических отходов установлены Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 26.10.2020 г. № 626.
  2. Требования к упаковке, маркировке неликвидов: упаковка должна обеспечивать целостность товара, герметичность. Вся партия неликвидов должна находиться на паллетах для обеспечения механизированной разгрузки на территории Исполнителя. Загрузочные работы осуществляются силами Заказчика. Разгрузочные работы осуществляются силами Исполнителя на территории производственной площадки, расположенной по адресу: **142181, Московская область, г.о. Подольск, мкр. Климовск, ул. Заводская, д. 2, корп. 320, лит. «В».** Часы работы приема на территории производственной площадки Исполнителя с 9-00 до 16-00, будние рабочие дни.

1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость оказываемых Исполнителем услуг определяется договорной ценой в соответствии с Номенклатурой и Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 1к Договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Заказчик до начала работы производит \_\_\_\_\_\_\_%-ную предоплату стоимости переработки заявленной партии продукции на основании счета, выставленного Исполнителем. Остальные \_\_\_\_\_\_\_%, в течении 5-ти дней после подписания акта переработки.

3.3. В случае сдачи продукции сверх согласованного количества Заказчик производит дополнительную оплату по счету согласно акту о приеме не позднее 5 банковских дней.

3.4. Все изменения договорной цены оказания услуг оформляются дополнительным соглашением Сторон.

3.5. Цена, указанная в Приложении №1 к настоящему Договору изменению не подлежит, если не оговорено Дополнительным соглашением.

3.6. Форма оплаты – безналичный расчет. Оплата за оказанные услуги осуществляется согласно выставленным счетам в течение 5 (Пяти) банковских дней со дня получения счета.

**4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

4.1. Заказчик обязуется:

4.1.1. Сдавать неликвиды в соответствии с Техническими требованиями Исполнителя на прием неликвидов (Приложение №3).

4.1.2. Оказывать содействие Исполнителю при обращении с неликвидами и биологическими отходами на территории Заказчика.

4.1.3. Произвести оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные статьей 3 настоящего Договора.

4.1.4. Обеспечить сохранность неликвидов и биологических отходов при отгрузке путем пломбировки автотранспортного средства.

4.1.5. Проинформировать до начала оказания услуг Исполнителя о предоставлении фото-видео съемки заявкой (Приложение №4). Видео-съемка хранится не более 90 (девяносто) дней с момента оказания услуги у Исполнителя. В случае, если от лица Заказчика при утилизации/переработке присутствует представитель, Исполнитель вправе не предоставлять фото-видео съемку.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Оказать услуги по приему с целью обработки и утилизации неликвидов/ переработки и(или) утилизации биологических отходов Заказчика в номенклатуре и объеме, предусмотренном настоящим Договором и Приложениями к нему. Обеспечить возможность присутствия представителя Заказчика при утилизации/переработке.

4.2.2. Выдать Заказчику надлежаще оформленный Акт выполненных работ, счет-фактуру.

4.2.3. Нести ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее оказание услуг по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками.

4.3. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке увеличить цену настоящего договора с обязательным письменным предупреждением об этом Заказчика за 30 календарных дней до изменения цены. В этом случае Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность на основании действующего законодательства РФ.

6.2. В случае нарушения действующего законодательства в области обращения с отходами, Стороны несут ответственность в части, их касающейся.

6.3. Все споры, разногласия и претензии, в случае их возникновения, решаются Сторонами путем переговоров. При невозможности взаимосогласованного положительного решения споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы с соблюдением претензионного урегулирования.

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Исполнитель имеет право привлекать для выполнения своих обязательств сторонние организации.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

8.2. Договор заключается сроком по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

8.3. Каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор, предупредив противоположную Сторону в письменной форме за 30 дней до момента предполагаемого расторжения, при условии урегулирования всех финансовых и прочих обязательств по настоящему Договору, не исполненных до прекращения договорных отношений.

8.4. При отсутствии письменных возражений одной из сторон договор автоматически пролонгируется на очередной календарный год. Количество пролонгаций договора не ограничено.

8.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  ООО Фирма «ЭКОТРАК»  Юридический адрес (почтовый):  117525, г. Москва, Днепропетровская д.3 корп.5, этаж. 1, пом. III, ком.6,оф 2-11  Фактический адрес производственной площадки:  142181, Московская область, г.о. Подольск, мкр. Климовск, ул. Заводская, д. 2, корп. 320, лит. «В».  ИНН 7726582859 /КПП 772601001  ОГРН 1077763321778  ОКПО 84050842  Р/С 40702810938170110999 в ПАО «СБЕРБАНК»  г. Москва  К/С 30101810400000000225  БИК 044525225  Контактный телефон/факс:(499)557-01-72(84)/19  Сайт: [www.eko-track.com](http://www.eko-track.com)  e-mail: info@eko-track.com | Заказчик: |

**Исполнитель: Заказчик:**

Генеральный директор

ООО Фирма «ЭКОТРАК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_-\_\_./

М.П. М.П.

**Приложение № 1**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_-У/2\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

**Протокол согласования договорной цены**

Мы, нижеподписавшиеся, **ООО Фирма «ЭКОТРАК»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», Генерального директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий протокол о том, что стороны договорились о стоимости услуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование неликвида** | **Единица измерения** | **Тариф, руб.**  **Обращение с неликвидами:**  **прием, обработка, утилизация/переработка** | |
|  |  |  | **Без НДС** | **С НДС** |

**\*В стоимость входит: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Расчеты производятся по ставке НДС в соответствии с п.3 ст.164 НК РФ.

Настоящее Приложение является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей. Положения настоящего Приложения применяются к отношениям Сторон, начиная с момента подписания Данного Приложения.

**Исполнитель: Заказчик:**

**Приложение № 2**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_-У/2\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

**Форма Заявки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | |
|  |  |
|  |  |
| Адрес вывоза: |  |
|  |  |
| Контактное лицо: |  |
| Контактный телефон: |  |
| Срок оказания услуги: |  |
| Транспортирование осуществляет: |  |
| Материал: | Наименование | Количество, шт  Теоретический объем, м3 | | Теоретический вес, кг |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |

**Исполнитель: Заказчик:**

**Приложение № 3**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_-У/2\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

**Технические требования на прием неликвидной продукции**

1. **Введение**
   1. Неликвидная продукция принимается по заключенным договорам. Согласно требованиям ГОСТ Р 55838-2013 «Ресурсосбережение. Обращение с отходами. требования к безопасному хранению списанных изделий перед утилизацией» и лицензии № 077 193 от 09.09.2019 г.(бессрочная) на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию отходов 1-4 классов опасности.
2. **Технические требования на прием неликвидной продукции.**
   1. Неликвидная продукция не является отходами производства и потребления и ее утилизация регламентируется государственным стандартом ГОСТ Р 55838-2013.
   2. Согласно ГОСТ Р 55838-2013 для обеспечения экологической безопасности собственник может передать продукцию на утилизацию только при наличии у Переработчика лицензии на обращение с отходами 1-4 классов опасности.
   3. На неликвидную продукцию предоставляется протокол биотестирования (подтверждение 5 класса опасности), либо паспорта безопасности вещества (материала), в соответствии с действующим законодательством, копия которого предоставляется при утилизации.
   4. Упаковка неликвидной продукции должна обеспечивать целостность товара. Продукция должна находиться на поддонах для обеспечения механизированной разгрузки.
   5. Погрузка продукции осуществляется силами Заказчика. После погрузки Заказчик пломбирует автотранспортное средство для обеспечения сохранности продукции при транспортировании к месту утилизации.
   6. Разгрузка неликвидной продукции осуществляется силами Исполнителя на его производственной площадке по адресу: Московская область, мкр. Климовск, ул. Заводская,д.2, корп.320, лит «В».
   7. Пломба с транспортного средства снимается в присутствии представителей Заказчика или с видеосъемкой (видеофиксацией).
   8. Ликвидация товарного вида продукции при ее измельчении в дробилке универсальной ДУ-2-2/400 или роторно-дисковой дробилке Д-6/12 проводиться в присутствии представителей Заказчиков или с видеосъемкой, с дальнейшим предоставлением Заказчику отснятых материалов процесса уничтожения продукции (в случае подачи предварительной заявки на видеосъемку).
   9. Если в договоре не оговорено особо Исполнитель – ООО Фирма «ЭКОТРАК» проводит утилизацию продукции вместе с упаковкой (контейнеры, упаковочные материалы, поддоны(паллеты)).

**3**. **Порядок учета сдачи и приемки продукции.**

3.1. Заказчик уведомляет переработчика – ООО Фирма «ЭКОТРАК» отдельной заявкой на каждую отгружаемую партию (Приложение №2 к договору) о готовности продукции к утилизации.

3.2. В случае транспортирования продукции силами Исполнителя заявка подается не позднее, чем за 5 рабочих дня, а в случае доставки автотранспортом Заказчика – не позднее 3 рабочих дней.

3.3. Каждая партия утилизируемой продукции сопровождается накладной с указанием номенклатуры и веса.

3.4. Исполнитель проводит взвешивание каждого паллето-места при разгрузке продукции. В случае превышения количества утилизируемой продукции, по сравнению с заявкой, Исполнитель вставляет Заказчику дополнительный счет, который он оплачивает в течение 5 банковских дней.

3.5. При завершении утилизации продукции Исполнитель – ООО Фирма «ЭКОТРАК» предоставляет Заказчику акт выполненных работ, счет-фактуру, акт утилизации, видеоотчет процесса утилизации (в случае предварительной заявки).

**Приложение № 5**

**к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_-У/2\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

Генеральному директору

ООО Фирма «ЭКОТРАК»

Заявление.

(форма)

Просим Вас предоставить в наше распоряжение видеозапись процесса обработки неликвидной продукции ООО \_\_\_\_\_\_\_ по следующим датам:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г

Дата заполнения

***Заявление заверяется печатью организации, подписью ответственного лица.***

***Оформление заявки осуществляется на бланке организации.***

**Исполнитель: Заказчик:**